

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ВОДОКАНАЛ - ОСА»**

ПРИКАЗ

03.02.2025

№ 23 о.п.

г. Оса

**«Об утверждении
Плана мероприятий по противодействию коррупции»**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МУП «Водоканал-Оса» на 2025 – 2026 г.г.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений.
3. Приказ и Кодекс этики и служебного поведения работников довести до заинтересованных работников предприятия.

Директор



В.В. Шестаков

Утвержден Приказом директора
МУП «Водоканал-Оса» № 2307.
от 03.02.2025 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по предупреждению коррупции**

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Предприятия
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Предприятия, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников Предприятия антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником Предприятия руководителя Предприятия и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Предприятия руководителя Предприятия и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Предприятия информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Предприятия, контрагентами Предприятия или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Предприятия руководителя Предприятия и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников Предприятия, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Предприятия
Обучение и информирование работников Предприятия	Ознакомление работников Предприятия под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Предприятии, при приеме на работу, а также при принятии локального акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Предприятия по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю Предприятия отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МУП «Водоканал-Оса»
(2025 – 2026 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Отметка об исполнении
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов предприятия по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) краевого законодательства в сфере противодействия коррупции	
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	
3	Проведение с принимаемыми работниками предприятия обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2025 – 2026 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в предприятие)	
4	Проведение с работниками предприятия регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2025 – 2026	
5	Проведение анализа эффективности использования выделенных бюджетных средств при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд предприятия	1 раз в квартал	
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции предприятия	не реже трех раз в год	
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности предприятия в установленном порядке в сети Интернет	2025 – 2026	
8	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта предприятия	2025 – 2026	
9	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности предприятия, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	
10	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2025 – 2026	
11	Проведение обучающих мероприятий по	2025 – 2026	

	вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед		
12	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	до 15 февраля года, следующего за отчетным	